



## CERTIDÃO DO 9º APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 08/2017.

O Município de São José do Rio Preto, CNPJ/MF 46.588.950/0001-80, por intermédio da Secretaria Municipal da Assistência Social, situada na Rua João Teixeira, 260 – Santa Cruz, doravante denominada **SECRETARIA**, representada neste ato por sua titular, Helena Cristina Rozales da Silva Marangoni, portadora da cédula de identidade RG 20.274.638-0 SSP/SP e inscrita no CPF/MF sob o nº 169.780.618-08, designada por meio da Portaria nº 34.729 de 01 de janeiro de 2021, autorizada pelo Prefeito do Município nos termos do Decreto nº 17.703 de 03 de fevereiro de 2017, com base na Lei Federal n.º 13.019/14 e alterações e em razão da competência atribuída pelo Decreto Municipal n.º 17.708/2017, tendo em vista a inexistência de alteração do objeto e do valor global do Termo de Colaboração, após anuência da Gestora, RESOLVE apostilar o Plano de Trabalho anexo do Termo de Colaboração nº 08/2017, celebrado em 18 de dezembro de 2017, com a Organização da Sociedade Civil - OSC denominada **Associação dos Amigos da Criança com Câncer ou Cardiopatia – AMICC**, conforme solicitação contida no Ofício nº 34/2021 para alterações no plano de trabalho e no cronograma de desembolso municipal no mês de junho de 2021, tendo em vista o pagamento do reajuste salarial dos funcionários, conforme segue:

### **Plano de Trabalho**

#### ***Item 6 – Previsão de Receitas e de Despesas***

#### ***Equipe de Referência***

- Atualização do salário base dos funcionários, conforme dissídio coletivo.

#### **Cronograma de desembolso municipal**

#### ***Junho***


- Remanejamento de R\$ 189,50 do provisionamento de rescisão para a natureza de despesa de pessoal e encargos;
- Remanejamento de R\$ 1.142,55 do provisionamento de reajuste salarial e R\$ 225,05 do provisionamento de rescisão para a natureza de despesas de reajuste salarial;
- Remanejamento de R\$ 18,68 do provisionamento de rescisão para a natureza de despesas de adicional de 1/3 de férias;
- Remanejamento de R\$ 210,00 do provisionamento de serviços de terceiros/benefícios para o mês de referência.



**PREFEITURA MUNICIPAL**  
**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

E para que no mesmo fique constando as devidas alterações procede-se ao apostilamento.

São José do Rio Preto, 17 de maio de 2021.

  
**HELENA CRISTINA ROZALES DA SILVA MARANGONI**  
**CRESS nº 31.943**  
Secretária Municipal de Assistência Social

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Rua João Teixeira, 260 – Santa Cruz - CEP 15014-180 - São José do Rio Preto - SP  
Telefone (17) 3211 6510 - [semas@riopreto.sp.gov.br](mailto:semas@riopreto.sp.gov.br) - [www.riopreto.sp.gov.br](http://www.riopreto.sp.gov.br)



Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

Amicc - Associação dos Amigos da Criança com Câncer ou Cardiopatia  
Rua Dr.Lino Braille 355 - Jd. Fernandes - CEP 15090-240 - São José do Rio Preto - SP  
(Fone fax:- (0xx17) 2137-0777) site [www.amicc.com.br](http://www.amicc.com.br)  
CNPJ - 01.336.570/0001-10

Reconhecida Utilidade Pública Federal pela portaria nº 1131 de 27 de Dezembro de 2000 - DOU 28/12/2000

Reconhecida de Utilidade Pública Estadual pelo Decreto nº46025 de 22 de agosto de 2001 - DOU 23/08/2001

Reconhecida de utilidade Pública pela Lei Municipal nº7288 de 21 de outubro de 1998

Registrada no Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS - conforme resolução nº183/00 - DOU 24/08/2000

Registrada no Conselho Municipal de Assistência Social - COMAS - sob nº016

Registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA - sob nº016

Registrada no Conselho Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS - nº 44006000182/200171 iniciada em 26/12/2001

## **PLANO DE TRABALHO**

*Serviço de Acolhimento Institucional Provisório para  
Adultos e Famílias*

*Proteção Social Especial de Alta Complexidade*





Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

## DADOS CADASTRAIS

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: Associação dos Amigos da Criança com Câncer ou Cardiopatia		
CNPJ: 01.336.570/0001-10		
ENDEREÇO: Rua Dr. Lino Braile, 355, Jardim Francisco Fernandes		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP: 15090-290
TELEFONE: (17) 2137 0777		
E-MAIL: <a href="mailto:administrativo1@amicc.com.br">administrativo1@amicc.com.br</a>		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Doraci Sônia de Moraes Vinha Função: Presidente CPF: 546.943.298-04 RG: 6.590.882-X Telefone para contato: (17)3211-9946 CEL: (17) 99791-3476 Email: <a href="mailto:dorinha.vinha@dorinhatur.com.br">dorinha.vinha@dorinhatur.com.br</a>		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Nome: Luciana da Costa Santos Diniz Brandeli CPF: 317.359.238-77 RG: 41.086.035-9 Número do Registro Profissional: 41406 Telefone para contato: (17)2137077 CEL (17)991690556 E-mail: <a href="mailto:asocial@amicc.com.br">asocial@amicc.com.br</a>		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS: Tipo de Inscrição    Entidade (x)    Serviço ( ) Vigência: tempo indeterminado		
Nº de registro no CMDCA: 016 Vigência: 10/03/2021 a 10/03/2023		
TIPO DE SERVIÇO: Serviço de Acolhimento Institucional Provisório para adultos e famílias		
Proteção Social: Especial de Alta Complexidade		
PÚBLICO ALVO: Indivíduos e famílias que se encontram em trânsito, sem condições de autossustento, fora da localidade de residência, para tratamento de saúde de crianças/adolescentes portadores de câncer ou cardiopatias na cidade de São José do Rio Preto.		



e assessoramento aos beneficiários abrangidos pela Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) - Lei nº. 8.742/93.

## 2 – META

Atender mensalmente até 20 pessoas quando em trânsito, sem condições de autossustento, fora da localidade de residência para o acompanhamento do tratamento de crianças/adolescentes portadores de câncer ou cardiopatias.

## 3 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO/FÍSICA/META/ETAPA/FASE

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase	Descrição da meta/etapa	Unidade	Quantidade	Início	Término
Atender mensalmente até 20 usuários	Dimensão do Trabalho Técnico Operativo	Reuniões de equipe para planejamento e organização do Serviço.	Quinzenal	60	10/03/2021	30/06/2021
		Elaboração de Relatórios	Diário	De acordo com a necessidade	10/03/2021	30/06/2021
		Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos.	Trimestral	10	10/03/2021	30/06/2021
		Articulação com a rede sociassistencial e com as demais políticas públicas	Diário	De acordo com a necessidade	10/03/2021	30/06/2021
	Dimensão do Trabalho com a Família	Realizar acolhimento, atendimento, encaminhamento e acompanhamento dos usuários de maneira coordenada com a rede sociassistencial pública e privada	Diário	De acordo com a necessidade	10/03/2021	30/06/2021
		Atendimentos individuais aos familiares	mensal	30	10/03/2021	30/06/2021
		Atividades Culturais e lazer	mensal	30	10/03/2021	30/06/2021
		Reunião para as famílias com a discussão de temas do seu interesse	Mensal	30	10/03/2021	30/06/2021
		Reunião com as famílias para planejamento e levantamento das necessidades cotidianas	Quinzenal	60	10/03/2021	30/06/2021





Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

### **3.1 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADAS**

O Serviço propiciará aos usuários atividades individuais, em grupo e comunitárias, buscando fortalecer os vínculos familiares, garantindo aos usuários o acesso a rede de serviços sociassistenciais e das demais políticas públicas setoriais na perspectiva do direito.

As reuniões com as famílias abordarão temas conforme demandas apresentadas pelos usuários, favorecendo a disseminação de informações acerca de seus direitos e possibilidades de atendimento no âmbito das Políticas Públicas.

A acolhida da família será realizada de maneira que contribua com o estabelecimento de metas e objetivos a serem atingidos ao longo de sua permanência no Serviço. Nos atendimentos individuais a família será estimulada a pensar sobre suas necessidades e expectativas frente ao Serviço ofertado pela Entidade.

Em relação a articulação com a rede sociassistencial e das demais políticas públicas é importante ressaltar que será efetivada nos municípios de origem dos usuários.

São realizadas 80 refeições diárias (café da manhã, almoço, café da tarde, janta, ceia), garantindo uma boa alimentação para os usuários e seus responsáveis.

## **4 - INDICADORES / PARÂMETROS**

### **D.1) Geral**

Ofertar aos usuários e seus familiares, acolhimento provisório em ambiente protegido, com privacidade e padrões de qualidade, bem como atenção e acompanhamento sociassistencial.

## D.2) Específicos

- Acolher e garantir a proteção integral.
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia.
- Promover acesso à rede sociassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais.
- Possibilitar a convivência comunitária.
- Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.

## E- INDICADORES DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS ESPERADOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	DADOS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Acolher e garantir a proteção integral.	Contribuir para proteção de famílias e indivíduos.	Nº de famílias acolhidas.	Nº de famílias acolhidas .	Relação Nominal
Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia.	Contribuir para a construção da autonomia.	% de famílias/indivíduos que participaram de grupos e reuniões.	Nº de famílias inscritas nos grupos/reuniões.	Registro de assinaturas dos participantes
			Nº de famílias/indivíduos que participaram dos grupos/ reuniões.	Registro de assinaturas dos participantes
Promover acesso à rede sociassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais.	Contribuir para a inclusão de famílias e indivíduos em Serviços e com acesso a oportunidades.	% de famílias inseridas em benefícios e na rede de serviços sociassistenciais.	Nº de famílias encaminhadas para acesso a benefícios e à rede de serviços sociassistenciais.	Registros de encaminhamentos e relatório circunstanciado
			Nº de famílias inseridas em benefícios e na rede de serviços sociassistenciais.	Registros de encaminhamentos e relatório circunstanciado
		% de crianças/adolescentes inseridos em benefícios e na rede de serviços sociassistenciais	Nº de crianças/adolescentes encaminhadas para acesso a benefícios e à rede de serviços sociassistenciais.	Registros de encaminhamentos e relatório circunstanciado
			Nº de crianças/adolescentes inseridos em benefícios e na rede de serviços sociassistenciais.	Registros de contra referência



		% de famílias inseridas na rede de serviços das demais políticas públicas setoriais.	Nº de famílias encaminhadas para acesso a rede de serviços das demais políticas públicas setoriais.	Registros de encaminhamentos e relatório circunstanciado
			Nº de famílias inseridas na rede de serviços das demais políticas públicas setoriais.	Registros de contra referência
		% de crianças/adolescentes inseridos em serviços das demais políticas públicas setoriais.	Nº de crianças/adolescentes encaminhadas para acesso a rede de serviços das demais políticas públicas setoriais.	Registros de encaminhamentos e relatório circunstanciado
			Nº de crianças/adolescentes inseridas na rede de serviços das demais políticas públicas setoriais.	Registros de contra referência
Possibilitar a convivência comunitária. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público.	Estímulo a convivência comunitária, acesso a cultura e lazer.	% de crianças/adolescentes que participaram de atividades culturais e de lazer ofertadas pelo Serviço.	Nº de crianças/adolescentes inscritos para participação em atividades culturais e lazer	Registro de assinaturas dos participantes e relatório circunstanciado
			Nº de crianças/adolescentes que participaram de atividades culturais e lazer ofertadas pelo Serviço.	Registro de assinaturas dos participantes e relatório circunstanciado
		% de famílias que participaram de atividades culturais e de lazer ofertadas pelo Serviço.	Nº de famílias inscritas para participação em atividades culturais e lazer	Registro de assinaturas dos participantes e relatório circunstanciado
			Nº de famílias que participaram de atividades culturais e lazer ofertadas pelo Serviço.	Registro de assinaturas dos participantes e relatório circunstanciado

## 5 - RECURSOS LOGÍSTICOS

### 5.1 – Espaço Físico

Quantidade	Descrição
01	Sala de recepção
01	Sala Administrativa
01	Sala de Serviço Social e psicologia
02	Salas auxiliares



Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

01	Almoxarifado
10	Quartos com banheiros individuais
01	Refeitório
01	Cozinha industrial
01	Cozinha auxiliar
01	Sala de televisão
01	Lavanderia
01	Brinquedoteca
01	Sala de televisão
02	Banheiros de ambos sexos coletivos
04	Banheiros para os funcionários
01	Salão para Brechó
01	Sala de T.I.

## 5.2 – Recursos Materiais: Equipamento /material permanente

Quantidade	Descrição
1	Sala da Assistente Social e psicóloga com um ar-condicionado split.
1	Brinquedoteca, com dois ares-condicionados split.
1	Biblioteca, com um ar-condicionado split.
1	Sala de TV, com uma TV LCD 55`.
1	Sala de TV, com uma TV LCD 32`.
2	Cozinha, equipada com geladeiras, micro-ondas, armários, fogão e forno e utensílios.
1	Refeitório, com dois ares-condicionados split.
1	Escritório, com um ar-condicionado split.
1	Recepção, com um ar-condicionado split.
1	Lavanderia
2	Salas auxiliares, com um ar-condicionado split em cada sala.
7	Quartos contendo: 02 camas, 02 auxiliares, 01 berço, 01 armário embutido, 01 ar-condicionado split e 01 banheiro.



Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

4	Quartos contendo: 02 camas de solteiro, 01 berço, 01 armário embutido, 01 frigobar, 01 TV, 01 ar-condicionado split e 01 banheiro.
1	Kombi para Transporte
1	Carro
1	Micro ônibus
1	Dispensa
1	Almoxarifado, com dois ares-condicionados split.
14	Computadores total
6	Mesas de escritório
4	Arquivos de aço para escritório
3	Armários de aço para escritório

## 6 - PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS

### Receitas:

Municipal	Valores	
Valor Global	RS	85.425,00
1º aditivo	RS	231.407,00
<b>TOTAL</b>	<b>RS</b>	<b>316.832,00</b>

### Despesas:

#### Equipe de Referência

Para desenvolvimento do serviço será necessária a seguinte equipe de referência:

Quant.	Funções	Jornada de Trabalho Semanal	** Salário base	* Fonte de Financiamento
01	Assistente Social	30 h	3.705,62	1
01	Psicólogo	20 h	1.427,96	1
TOTAL=02			<b>Até 5.133,58</b>	

#### \*Fonte de Financiamento:

- 1 - com recurso Municipal;
- 2 - com recurso Estadual;
- 3 - com recurso outros fundos;
- 4 - próprio;
- 5 - Com recurso Federal.





Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

## 6.1 SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS

Pagamento de auxílio alimentação

## 6.2 – ANEXOS:

6.2.1 - Cronograma de atividades;

6.2.2. – Cronograma de desembolso;

6.2.3 – Plano de aplicação;

## 7 – ASSINATURA DO RESPONSÁVEL

Nome da Entidade: Associação dos Amigos da Criança com Câncer ou Cardiopatia

Nome do Dirigente: Doraci Sônia de Moraes Vinha

Cargo: Presidente

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 07 de maio de 2021.

Doraci Sônia de Moraes Vinha  
Presidente

## 8 – APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

São José do Rio Preto, 17 de maio de 2021.

Helena Cristina Rozales da Silva Marangoni  
Secretária Municipal de Assistência Social





Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

Atividades	2021					
	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.
Reuniões de equipe para planejamento e organização do Serviço.	X	X	X	X	X	X
Elaboração de Relatórios e alimentação de prontuários.	X	X	X	X	X	X
Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos.			X			X
Articulação com a rede sociassistencial e com as demais políticas públicas	X	X	X	X	X	X
Realizar acolhimento, atendimento, encaminhamento e acompanhamento dos usuários de maneira coordenada com a rede sociassistencial pública e privada.	X	X	X	X	X	X
Atendimentos individuais aos familiares	X	X	X	X	X	X
Atividades Culturais e lazer	X	X	X	X	X	X
Reunião para as famílias com a discussão de temas do seu interesse	X	X	X	X	X	X
Reunião com as famílias para planejamento e levantamento das necessidades cotidianas	X	X	X	X	X	X





Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer e Cardíaca

## GRADE DE ATIVIDADES

ATIVIDADES	HORÁRIO	SEG.	TER.	QUA.	QUI.	SEX.	SAB.	DOM.
Reuniões de equipe para planejamento e organização do Serviço.	13:30 as 14:00	X						
Elaboração de Relatórios	08:00 as 17:00	x	x	x	X	X		
Reunião para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos.	13:30 as 14:00	X						
Articulação com a rede sociassistencial e com as demais políticas públicas	08:00 as 17:00	x	x	x	x	X		
Realizar acolhimento, atendimento, encaminhamento e acompanhamento dos usuários de maneira coordenada com a rede sociassistencial pública e privada.	08:00 as 18:00	x	x	x	x	x		
Atendimentos individuais aos familiares	08:00 as 17:00	x	x	x	x	X		
Atividades Culturais e lazer	09:00 as 15:00		X					
Reunião para as famílias com a discussão de temas do seu interesse	13:00 as 14:00			X				
Reunião com as famílias para planejamento e levantamento das necessidades cotidianas	13:00 as 14:00					X		



Associação dos Amigos da Criança  
com Câncer ou Cardiopatia

**9º APOSTILAMENTO  
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS  
ANO 2021**

**NOME DO SERVIÇO:** Serviço de Acolhimento Institucional Provisório  
**Vigência da Parceria:** 01/01/2018 a 31/12/2018  
**Vigência do 1º termo aditivo:** 01/01/2019 a 30/06/2021  
**Origem do recurso:** MUNICIPAL

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	PROVISIONAMENTO	TOTAL
Pessoal e Encargos	R\$ 5.561,92	R\$ 5.561,92	R\$ 5.561,92	R\$ 5.561,92	R\$ 9.717,92	R\$ 3.184,92		R\$ 35.150,52
Reajuste Salarial						R\$ 1.367,60	R\$ -	R\$ 1.367,60
13º Salário								R\$ -
1/3 de férias					R\$ 1.282,72	R\$ 485,51		R\$ 1.768,23
Rescisão							R\$ 9.536,25	R\$ 9.536,25
Serviços de Terceiros / Benefícios	R\$ 504,00	R\$ 504,00	R\$ 504,00	R\$ 504,00	R\$ 504,00	R\$ 714,00	R\$ 194,40	R\$ 3.428,40
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.065,92</b>	<b>R\$ 6.065,92</b>	<b>R\$ 6.065,92</b>	<b>R\$ 6.065,92</b>	<b>R\$ 11.504,64</b>	<b>R\$ 5.752,03</b>	<b>R\$ 9.730,65</b>	<b>R\$ 51.251,00</b>

São José do Rio Preto, 07 de maio de 2021.

**Doraci Sônia de Moraes Vinha**  
Presidente





**9º APOSTILAMENTO**  
**PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**  
**ANO 2021**

**NOME DO SERVIÇO:** Acolhimento Institucional Provisório  
**Vigência do Termo de Colaboração:** 01/01/2018 a 31/12/2018  
**Vigência do 1º termo aditivo:** 01/01/2019 a 30/06/2021  
**Origem do recurso:** MUNICIPAL

DESPESAS	Recurso Municipal	Recurso Estadual	Recurso Federal	Recursos Próprios	TOTAL
Pessoal e Encargos	R\$ 35.150,52	R\$ -	R\$ -	R\$ 146.711,97	R\$ 181.862,49
Reajuste Salarial	R\$ 1.367,60	R\$ -	R\$ -	R\$ 6.147,23	R\$ 7.514,83
13º salário	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
1/3 de férias	R\$ 1.768,23	R\$ -	R\$ -	R\$ 8.492,18	R\$ 10.260,41
Rescisão	R\$ 9.536,25	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.800,00	R\$ 17.336,25
Serviços de Terceiros / Benefícios	R\$ 3.428,40	R\$ -	R\$ -	R\$ 15.489,13	R\$ 18.917,53
Serviços de Terceiros	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 97.217,28	R\$ 97.217,28
Material de Consumo	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.609,36	R\$ 12.609,36
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 51.251,00</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 294.467,15</b>	<b>R\$ 345.718,15</b>

A instituição tem isenção da COTA PATRONAL - INSS, IPTU/ISSQN, IPVA  
Prédio cedido com situação regularizada

São José do Rio Preto, SP, 07 de maio de 2021.

Doraci Sônia de Moraes Vinha  
Presidente

